

## A PAYupp SZOLGÁLTALÁSRA IRÁNYULÓ FELHASZNÁLÓI EGYEDI SZERZŐDÉS

**JELLEN SZERZŐDÉS** (a *Szerződés*) a PAYupp Kft. (a *Szolgáltató*) és a Szolgáltató által üzemeltetett PAYupp Szolgáltatást igénybe vevő felhasználók (*Felhasználó*) között a Szolgáltató Általános Szerződési Feltételei (az *ÁSZF*) alapján létrejövő Egyedi Szerződésnek minősül. A jelen Szerződésnek elválaszthatatlan részét képezi a Szolgáltató mindenkor hatályos ÁSZF-e. A jelen Szerződés és az ÁSZF eltérő rendelkezése esetén a jelen Szerződés irányadó.

A Szolgáltató és a Felhasználó együttesen: a **Felek**, külön-külön: a **Fél**.

### 1. A SZOLGÁLTATÓ

#### 1.1 A Szolgáltató adatai:

cégnév:	PAYupp Kft.
székhely:	3515 Miskolc, Egyetemváros E/7. ép. 814.
céggjegyzékszám:	05-09-031878
adószám:	26761169-2-05
elektronikus levelezési cím:	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@payupp.hu">ugyfelszolgalat@payupp.hu</a> , <a href="mailto:ugyfelszolgalat@payupp.eu">ugyfelszolgalat@payupp.eu</a>

### 2. DEFINÍCIÓK ÉS ÉRTELMEZÉS

#### Definíciók

- 2.1 Amennyiben a szöveggörnyezet másként nem rendelkezik, az itt használt, de máshogy nem definiált nagy kezdőbetűs kifejezések az ÁSZF által meghatározott jelentéssel bírnak.
- 2.2 A jelen Szerződésben az alábbi nagy kezdőbetűs kifejezések az itt meghatározott jelentéssel bírnak:

**Korm. rendelet** jelenti a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendeletet.

**PAYupp App** jelenti a PAYupp Felületnek minősülő, a Szolgáltató által készített alkalmazást és web applikációt, amellyel a Felhasználó a PAYupp Szolgáltatást igénybe tudja venni.

#### Értelmezés

- 2.3 Az ÁSZF értelmező rendelkezései jelen Szerződés részét képezik és megfelelően alkalmazandók a jelen Szerződésre is.

### 3. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE, FORMÁJA ÉS FOLYAMATA

- 3.1 A jelen Szerződés elektronikus úton jön létre a Felek között és nem minősül írásba foglalt szerződésnek. A Szerződés elektronikus úton történő megkötésére PAYupp App segítségével van lehetőség.
- 3.2 A Szerződést a Szolgáltató egyediesítés nélkül elektronikusan rögzíti a honlapján és hozzáférhető teszi a Felhasználó számára.

- 3.3 A Felhasználó adataiban vétett esetleges hibákat, elírásokat, elütéseket, hiányosságokat a szerződési jognyilatkozat megtételét és a szerződéskötés elektronikus folyamatának lezárását megelőzően javíthatja ki.
- 3.4 A jelen Szerződés megkötésére a regisztrációs folyamat során, az ÁSZF és a jelen Szerződés feltételeinek elfogadásával, az elektronikus levélben található, a regisztrációt megerősítő link aktiválásával van lehetőség.
- 3.5 A Szerződés létrejöttéről a Szolgáltató elektronikus visszaigazolást küld.

#### **4. A PAYupp SZOLGÁLTATÁS KERETÉBEN IGÉNYBE VEHETŐ FELHASZNÁLÓI SZOLGÁLTATÁSOK**

- 4.1 A PAYupp Szolgáltatás keretében a Felhasználók az alábbi szolgáltatásokat vehetik igénybe:
- a) Kereskedő és a Felhasználó viszonylatában a Kereskedő által létrehozott Fizetési Kérelem megfizetéséhez kapcsolódó szolgáltatás a Giroval való szerződéses kapcsolat alapján, annak érdekében, hogy az igénybevett vagy igénybeveendő szolgáltatások ellenértékét a Felhasználó megtérítse; és
  - b) Fizetési Kérelem létrehozása és továbbítása a Giroval való szerződéses kapcsolat alapján az AFR-be a Felhasználó és egy másik Felhasználó viszonylatában a Felhasználó nevében, annak érdekében, hogy a másik Felhasználó a pénztartozását kiegyenlíthesse.
- 4.2 A PAYupp Szolgáltatás keretében nincs lehetőség a Fizetési Kérelmen kívül más szolgáltatás igénybevételére, így a Szolgáltató nem kezdeményez fizetést az Felhasználó nevében és megbízásából, nem kezel bankkártyát, elektronikus pénzt vagy készpénz-helyettesítő fizetési eszközt.

#### **5. A PAYupp SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE**

- 5.1 A Felhasználó a PAYupp Szolgáltatásba történő regisztrációval jogosult lesz a PAYupp Szolgáltatás igénybevételére. A PAYupp Szolgáltatást kizárólag regisztrált Felhasználók vehetik igénybe.
- 5.2 A Felhasználó a PAYupp Szolgáltatást a PAYupp App használatával veheti igénybe.
- 5.3 A PAYupp Szolgáltatás jelenlegi működése alapján a Felhasználó a PAYupp Szolgáltatást kizárólag akkor tudja igénybe venni, többek közt, ha a Kedvezményezett rendelkezik fizetési számlával olyan fizetési szolgáltatónál, aki a Giroval megfelelő szerződéses kapcsolatban áll, a vele kapcsolatban álló Fizető Fél szintén szerződést kötött a Szolgáltatóval és annak Ügyfelévé vált, a Fizető Fél is rendelkezik fizetési számlával olyan fizetési szolgáltatónál, aki a Giroval megfelelő szerződéses kapcsolatban áll valamint a Fizető Fél rendelkezik netbankkal vagy más módon a saját fizetési számlája terhére átutalást tud kezdeményezni a saját pénzforgalmi szolgáltatójánál, a Giro az AFR rendszert üzemelteti és a Giro és a Szolgáltató közt megfelelő szerződéses kapcsolat áll fenn, valamint a szükséges informatikai és telekommunikációs feltételek is rendelkezésre állnak.

##### **A Kereskedők részére történő fizetés esetén**

- 5.4 A Kereskedő részére történő fizetés esetén a Felhasználó a Kereskedő által generált QR-kódot vagy személyesen, a Kereskedő készülékéről vagy pedig online fizetés esetén digitálisan beolvassa a saját eszközén rendelkezésére álló PAYupp App segítségével.
- 5.5 A QR-kód beolvasása következtében megjelennek a Fizetési Kérelem egyes adatai, melyeket a Felhasználó ellenőrizhet.

- 5.6 A Felhasználó ezt követően kiválasztja azt a fizetési számláját, amelyről majd az utalási megbízást kívánja indítani.
- 5.7 A fizetés gomb megnyomásával az összeállított Fizetési Kérelem továbbításra kerül az AFR-be.
- 5.8 A Felhasználó ezt követően a fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató netbanki felületén vagy netbanki alkalmazásában megtekintheti a Fizetési Kérelmet és az az alapján bekészített utalást, illetve kezdeményezheti az utalás megindítását a netbankjában vagy a Felhasználó pénzforgalmi szolgáltatója által lehetővé tett más módon.
- 5.9 Amennyiben az utalás sikeresen megtörtént, úgy arról a Szolgáltató a PAYupp App segítségével értesítést küld a Felhasználónak a Girotól kapott információk alapján.

#### **A Felhasználók közötti fizetés esetén**

- 5.10 A regisztrált Felhasználóknak lehetőségük van egymás részére Fizetési Kérelem küldését kezdeményezni.
- 5.11 A folyamat elindításához a Kedvezményezettnek lehetősége van (i) a PAYupp App segítségével QR-kód generálására, amelyet a Fizető Félnek be kell olvasnia a PAYupp App segítségével; vagy (ii) a Fizető Fél PAYupp Szolgáltatásba regisztrált e-mail címének megadásával. A jelen szakasz (i) és (ii) pontja szerinti cselekménnyel a Kedvezményezett megbízza a Szolgáltatót, hogy nevében a Fizetési Kérelmet az adatok hiánytalan rendelkezésre állásakor állítsa ki és küldje be az AFR-be.
- 5.12 A Fizető Fél ezt követően kiválasztja azt a fizetési számláját, amelyről majd az utalási megbízást kívánja indítani.
- 5.13 A fizetés gomb megnyomásával az összeállított Fizetési Kérelem továbbításra kerül az AFR-be.
- 5.14 A Fizető Fél ezt követően a fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató netbanki felületén vagy netbanki alkalmazásában megtekintheti a Fizetési Kérelmet és az az alapján bekészített utalást, illetve kezdeményezheti az utalás megindítását a netbankjában vagy a Felhasználó pénzforgalmi szolgáltatója által lehetővé tett más módon.
- 5.15 Amennyiben az utalás sikeresen megtörtént, úgy arról a Szolgáltató a PAYupp App segítségével értesítést küld a Felhasználóknak.

### **6. A PAYupp APP**

- 6.1 A Szolgáltató a PAYupp App-ot díjmentesen bocsátja a Felhasználók rendelkezésére.
- 6.2 A Felhasználók minden esetben a PAYupp App legfrissebb verzióját jogosultak igénybe venni és ezáltal tudomásul veszik, hogy a PAYupp App korábbi verzióinak használatát a Szolgáltató korlátozhatja.

#### **A PAYupp Szolgáltatás és a PAYupp App nyelve**

- 6.3 A PAYupp Szolgáltatás és a PAYupp App magyar nyelven vehető igénybe.

### **7. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

#### **A Felhasználó jogai**

- 7.1 A Felhasználó jogosult a PAYupp Szolgáltatás szerződésszerű használatára.
- 7.2 A Felhasználó által kezdeményezhető Fizetési Kérelmek száma nem korlátozott.

## **A Felhasználó kötelezettségei**

- 7.3 A Felhasználó köteles az általa megadott adatok valóságtartalmáról, pontosságáról és helyességéről minden esetben a lehető legnagyobb gondosság mellett meggyőződni. A PAYupp Szolgáltatásba történő regisztráció során a Felhasználó köteles adatait a valóságnak megfelelően megadni.
- 7.4 A Felhasználó köteles a PAYupp App legfrissebb változatát használni.
- 7.5 A Felhasználó a fizetési számláját érintő Fizetési Kérelmek küldését és fogadását köteles a saját fizetési számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatójánál lehetővé tenni.
- 7.6 A Felhasználó köteles a PAYupp Szolgáltatás használatát megelőzően felmérni a pénzforgalmi szolgáltatójánál felmerülő esetleges költségeket és díjakat.

## **8. DÍJAK**

- 8.1 A Felhasználó a PAYupp Szolgáltatást ingyenesen jogosult használni, azonban a PAYupp Szolgáltatás nem terjed ki pénzforgalmi szolgáltatások nyújtására, így az egyes fizetési műveletek teljesítésére sem.
- 8.2 A fizetési számla és az azonnali átutalás díja és költsége pénzforgalmi szolgáltatónként és számlacsomagonként változó, arra a Szolgáltató nincs hatással és azt a Felhasználó köteles viselni. Ugyanígy a Felhasználó köteles viselni minden a pénzforgalmi szolgáltatója által a Felhasználónak felszámított költséget és díjat, valamint a Felhasználó köteles viselni a fizetési tranzakciókhoz kapcsolódó hatósági, állami adókat, illetékeket és fizetnivalókat.
- 8.3 A Felhasználó a regisztrációval kijelenti, hogy a Szolgáltatás használatával a pénzforgalmi szolgáltatójával szemben keletkező díjakat és költségeket felmérte, tudomásul vette és elfogadja.

## **9. FELELŐSSÉG**

- 9.1 A Szolgáltató kizárja a felelősségét a Felhasználó és annak pénzforgalmi szolgáltatója közötti jogviszonyból fakadó bármely költség vagy díj vonatkozásában.
- 9.2 A Szolgáltató nem felel a Kereskedő vagy másik Felhasználó által a Fizetési Kérelemben megadott adatok helyességéért.
- 9.3 A Szolgáltató nem felel a szolgáltatásának folyamatos elérhetőségéért.
- 9.4 A Szolgáltató nem felel azért, hogy az adott fizetési tranzakció sikeresen teljesül-e, különösen mivel a Fizetési Kérelemmel kapcsolatos szolgáltatásán kívül magában a fizetési műveletben a Szolgáltató nem vesz részt. Így a Szolgáltató nem felel különösen azért, hogy a Felhasználó megfelelő pénzeszközökkel rendelkezik-e a fizetés teljesítésére, a Felhasználó netbankja működik-e és abban tud-e fizetést kezdeményezni, a Giro az AFR-t milyen módon üzemelteti, a Kereskedő pénzforgalmi szolgáltatója a fizetést tudja-e fogadni és a Felhasználó bankszámlája milyen pénznemben kerül vezetésre, továbbá, hogy a Kereskedő fizetési számláján a megfizetett összeg ténylegesen jóváírásra kerül-e.
- 9.5 A Felhasználó a Szolgáltatóval szembeni kárigényét legfeljebb a következő két összeg közül az alacsonyabb összegig érvényesíthet azzal, hogy minden esetben csak a közvetlen károk megtérítését kérheti következményi károkat és elmaradt hasznot nem: (i) az adott fizetés összege vagy (ii) 1.000.000,- azaz egymillió forint. A jelen korlátozás nem terjed ki a Szolgáltató által szándékosan okozott károokra.

## **10. SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS**

### **Közös megegyezés**

10.1 A Szolgáltató és a Felhasználó a jelen Szerződést közös megegyezéssel bármikor módosíthatják.

### **Egyoldalú szerződésmódosítás**

10.2 A Szolgáltató jogosult az jelen Szerződés feltételeit egyoldalúan módosítani. Például a Szolgáltató jogosult új szolgáltatást bevezetni vagy a jelenlegi szolgáltatás egyes feltételeit módosítani.

10.3 A jelen Szerződés Szolgáltató általi egyoldalú, a Felhasználó számára hátrányos vagy kedvezőtlen módosításáról a Szolgáltató a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 1 hónappal értesíti a Felhasználót azáltal, hogy a módosítást a Szolgáltató a honlapján közzéteszi, valamint az egyes Felhasználókat tartós adathordozón is tájékoztatja a módosítás tényéről és annak tartalmáról.

10.4 Az Ügyfél számára nem kedvezőtlen módosításról a Szolgáltató a Felhasználót legkésőbb annak hatálybalépését megelőző munkanapon értesíti a módosítás Szolgáltató honlapján történő közzétételével.

10.5 Amennyiben a Szerződés egyoldalú, kedvezőtlen módosítását a Felhasználó magára nézve sérelmesnek tartja, úgy a Szerződést azonnali hatállyal, bármilyen díj-, költség-, vagy egyéb fizetési kötelezettségtől mentesen jogosult felmondani írásban vagy elektronikus levél útján a módosítás hatálybalépéséig.

10.6 A Felhasználó kijelenti, hogy a módosítások hatálybalépésével azokat elfogadja magára nézve kötelezőnek.

## **11. A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE ÉS MEGSZŪNÉSE**

11.1 A Szolgáltató és Felhasználó a közöttük létrejött Szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

11.2 Bármelyik Fél jogosult a jelen Szerződést harminc (30) napos felmondási idővel a naptári hónap első napjára felmondani.

11.3 A Szolgáltató jogosult egyoldalúan azonnali hatállyal felmondani a Szerződést, ha

- a) az Felhasználó az ÁSZF vagy a jelen Szerződés rendelkezéseit megszegi;
- b) a Felhasználó a PAYupp Szolgáltatást nem rendeltetésszerűen vagy visszaélészerűen használja.

11.4 A Felhasználó a PAYupp Szolgáltatásba történő sikeres regisztrációjával a szolgáltatás igénybevételét megkezdte, így e tekintetben nem illeti meg a Korm. rendelet szerinti 14 napos elállási jog.

11.5 A Felhasználó regisztrációjának megszüntetésével a jelen Szerződést azonnali hatállyal bármikor felmondhatja.

## **12. PANASZKEZELÉS**

12.1 A Felhasználó az átutalási megbízással és annak teljesítésével kapcsolatos panaszát a saját pénzforgalmi szolgáltatójánál jelezheti, annak saját szabályai alapján.

- 12.2 A Szolgáltató csak a PAYupp Szolgáltatás technikai működésével kapcsolatos panaszok tekintetében jár el az alábbi ügyfélszolgálati elérhetőségein és panaszkezelési szabályai alapján.
- 12.3 Panasz benyújtása esetén a Szolgáltató 30 napon belül kivizsgálja azt, és ezen határidőn belül a Szolgáltató szintén írásban érdemi választ küld a panaszt tevő Felhasználónak. Ha a Szolgáltató a panaszt elutasítja, köteles azt megindokolni. A panasz elutasítása esetén a Felhasználó a lakóhelye szerint illetékes járási hivatalhoz fordulhat.
- 12.4 A PAYupp Szolgáltatással kapcsolatos panaszokat írásban (beleértve a postai úton és az elektronikus levélben megküldött panaszokat is) lehet bejelenteni a Szolgáltató alábbi elérhetőségein:

levelezési cím: 3515 Miskolc, Egyetemváros E/7. ép. 814.

elektronikus levelezési cím:

[ugyfelszolgalat@payupp.hu](mailto:ugyfelszolgalat@payupp.hu), [ugyfelszolgalat@payupp.eu](mailto:ugyfelszolgalat@payupp.eu)

### 13. VEGYES RENDELKEZÉSEK

#### Magatartási kódex

- 13.1 A fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvény szerinti magatartási kódex nem áll rendelkezésre, arról másolatkérésre nincs mód.

#### Részleges érvénytelenség

- 13.2 Ha a Szerződés bármely rendelkezése semmisnek vagy érvénytelennek bizonyul, ez a Szerződés fennmaradó rendelkezéseinek érvényességét nem érinti. A Felek megállapodnak, hogy bármely érvénytelennek bizonyult rendelkezést helyettesítenek egy olyan érvényes rendelkezéssel, amely gazdasági hatásait tekintve a lehető leginkább megfelel a helyettesítendő rendelkezésnek és a Felek abban kifejezett szándékának.

#### Irányadó jog és joghatóság

- 13.3 Jelen Szerződésre (ideértve különösen, de nem kizárólagosan annak létre, érvényességére, végrehajthatóságára és az abból vagy azzal összefüggésben felmerülő szerződésen kívüli kötelezettségekre) a magyar jog az irányadó a jogválasztásra vonatkozó elvek alkalmazása nélkül.
- 13.4 A Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben felmerülő jogvitáik kapcsán (ideértve a szerződés létre, érvényességére vagy megszüntetésére, vagy semmisségének jogkövetkezményeire vonatkozó jogvitákat is) a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bíróságok járnak el

#### Nyelv

- 13.5 Jelen Szerződés magyar nyelven jön létre.

### 14. Mellékletek

1. számú melléklet **Általános Szerződési Feltételek:**



Az ÁSZF szerződés megtalálható: [www.payupp.hu](http://www.payupp.hu), [www.payupp.eu](http://www.payupp.eu)